

## Zmluva o poskytnutí služby

„Podpora triedeného zberu komunálnych odpadov v Ludaniciach - projektový manažér - externý“  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

### I. Zmluvné strany

#### Objednávateľ:

Obchodné meno:	<b>Obec Ludanice</b>
Sídlo:	SNP 448/69, 95611 Ludanice
V jeho mene konajúci:	Matúš Dočkalik, starosta obce
IČO:	00310689
DIČ:	2021315461

(ďalej aj ako „**Objednávateľ**“)

a

#### Poskytovateľ:

Obchodné meno:	<b>Scholaris, s.r.o.</b>
Sídlo:	Kalvária 3, Nitra 949 01
Zastúpený:	Ing. Martina Lauková, konateľka
IČO:	46 324 844
DIČ/IČ DPH:	2023331508/ SK2023331508
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK67 1100 0000 0029 2586 1805
Číslo telefónu:	0914 330 555
Číslo faxu/mail:	scholarisvo@skolam.sk
Registrácia:	OR OS Nitra, vložka číslo: 29694/N, Oddiel: Sro

(ďalej aj len ako „**Poskytovateľ**“)

(ďalej len „zmluva“)

### Preambula

Objednávateľ Obec Ludanice je verejný obstarávateľ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.343/2015 Z. z.“). Objednávateľ zrealizoval v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v znení neskorších predpisov na predmet zákazky „Podpora triedeného zberu komunálnych odpadov v Ludaniciach - projektový manažér - externý“. Poskytovateľ predložil víťaznú súťažnú ponuku. Na základe vyhodnotenia súťažných ponúk zmluvné strany uzavrú túto zmluvu prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob realizácie predmetu zákazky.

### II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy sú služby zabezpečujúce riadenie projektu - externé predovšetkým:
  - finančné riadenie projektu (napr.: vypracovanie žiadostí o platbu),
  - monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu) (napr. vypracovanie monitorovacích správ projektu),
  - administrácia zmien v projekte, resp. v Zmluve o poskytnutí NFP (napr.: vypracovanie žiadostí o zmenu),
  - zabezpečenie pre projekt relevantných nástrojov v oblasti informovania, komunikácie a viditeľnosti (podpory získanej z EŠIF a ŠR SR na spolufinancovanie projektu),
  - činnosti podporného charakteru súvisiace s realizáciou VO/obstarávania pre účely projektu (dohľad nad dodržiavaním povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú z Príručky k procesu VO;

- komunikáciu s Poskytovateľom v oblasti realizácie VO pre účely projektu; dohľad nad predložením Plánu VO Poskytovateľovi; koordináciu predkladania dokumentácie z VO na FK VO Poskytovateľovi; poskytovanie súčinnosti Prijímateľovi pri vypracovaní návrhu súťažných podkladov a uzatváraní zmlúv s úspešnými uchádzačmi z procesu VO/obstarávania a pod.),
- komunikácia s dodávateľmi a RO, všetky práce v ITMS
2. Služby riadenia projektu zabezpečí Poskytovateľ v súlade s Výzvou na predkladanie žiadosti o NFP, metodickou Príručkou k oprávnenosti výdavkov a príručkou pre prijímateľa – Operačný program: Kvalita životného prostredia, Kód výzvy: OPKZP-PO1-SC111-2021-72, v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a ŽoNFP.  
Popis činností v rámci vypracovania žiadosti o platbu:
    - kontrola správnosti účtovných dokladov (napr. dodávateľská faktúra) a ich príloh zaradených do ŽoP,
    - kontrola úplnosti a obsahovej správnosti príloh a podpornej dokumentácie k účtovným dokladom zaradeným do ŽoP (napr. preberací protokol, zisťovací protokol o vykonaných prácach a dodávkach, krycí list prác, súpis vykonaných prác/súpis fakturovaných ucelených častí, pracovný výkaz, krycí list faktúry, platobný poukaz k faktúre) vrátane fotodokumentácie vykonaných prác/dodaných tovarov;
    - kontrola správnosti zaúčtovania účtovných dokladov zaradených do ŽoP v účtovníctve prijímateľa (účtovné záznamy z účtovníctva prijímateľa);
    - vypracovanie ŽoP (v súlade s pokynmi uvedenými v Príručke pre prijímateľa a ďalšej riadiacej dokumentácii SO) v ITMS2014+ a jej odoslanie v ITMS2014+ poskytovateľovi;
    - doplnenie/zmena ŽoP v prípade obdržania výzvy na doplnenie/zmenu ŽoP zo strany poskytovateľa v ním stanovenej lehote;
    - poskytovanie komplexných informácií prijímateľovi v súvislosti s prípravou predmetnej ŽoP.
  3. Predmetom činnosti (záväzku) Poskytovateľa je poskytovanie služieb v tomto rozsahu: **1000 hod.**

### III.

#### Povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať predmet zmluvy riadne, odborne, v súlade s právnymi predpismi, na svoje náklady a v dohodnutom čase - priebežne počas realizácie schváleného projektu. Je povinný realizovať služby v rozsahu a v súlade s termínmi uvedenými v Zmluve o poskytnutí NFP a Príručke pre prijímateľa.
2. Splnenie záväzku poskytovateľom vykonať predmet zmluvy v dohodnutom čase je závislé od riadneho a včasného poskytovania súčinnosti objednávateľom podľa tejto zmluvy. V prípade, ak Objednávateľ nepredloží na základe preukázateľnej výzvy Poskytovateľovi v ním určenej lehote potrebné doklady, dokumenty, prílohy alebo inú potrebnú súčinnosť, nezodpovedá Poskytovateľ za nedodržanie dohodnutého termínu plnenia predmetu zmluvy.
3. Poskytovateľ je oprávnený poskytovať predmet zmluvy Objednávateľovi osobne, elektronicky alebo písomne, príp. aj inými dohodnutými spôsobmi.

### IV.

#### Povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odplatu vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, na požiadanie Poskytovateľa vystaviť mu písomné splnomocnenie na zastupovanie vo veciach plnenia predmetu zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy keď o to Poskytovateľ požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty.
4. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Poskytovateľovi všetky veci a dokumenty, potrebné na splnenie predmetu zmluvy.

### V.

#### Odmena a platobné podmienky

1. Odmena za poskytnutie služby bola určená na základe ponuky Poskytovateľa, ktorú predložil Objednávateľovi v procese verejného obstarávania, ktorý predchádzal uzatvoreniu tejto Zmluvy, a to nasledovne:

Opis predmetu činnosti	Jednotková cena v Eur/hodina	Počet jednotiek v hodinách	Cena spolu v € bez DPH
Riadenie projektu	12,70	1000	12 700,00
<b>Cena celkom bez DPH:</b>			12 700,00
<b>DPH 20% (som/nie som platcom DPH):</b>			2 540,00
<b>Cena celkom s DPH:</b>			15 240,00

Poskytovateľ vystaví faktúru najneskôr posledný pracovný deň v príslušnom kalendárnom mesiaci. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového odkladu podľa platných právnych predpisov.

- V dohodnutej odmene sú zahrnuté všetky výdavky, ktoré Poskytovateľ nevyhnutne a účelne vynaložil pri plnení predmetu zmluvy.

#### VI. Ďalšie dojednania

- Autorské právo k vytvoreným dokladom patrí Poskytovateľovi. Objednávateľ je oprávnený využiť výsledky služby poskytnutej poskytovateľom iba na účely vyplývajúce z tejto zmluvy. Pre iné využitie je povinný uzavrieť s poskytovateľom zmluvu, ktorá toto použitie upraví. Toto ustanovenie však neplatí pre akúkoľvek stavebnú dokumentáciu objednávateľa.

#### VII. Zmluvné pokuty a spôsob riešenia sporov

- V prípade, ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou dohodnutej odmeny v dobe splatnosti, má poskytovateľ právo na dohodnuté úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- Zmluva môže zaniknúť:
  - dohodou zmluvných strán
  - odstúpením od zmluvy
- Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy zo strany Poskytovateľa, pričom podstatným porušením Zmluvy zo strany Poskytovateľa je:
  - poskytovanie služieb v rozpore s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve napriek písomnému upozorneniu zo strany Objednávateľa,
  - prevedenie záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy na tretie osoby, a to bez súhlasu Objednávateľa,
  - neposkytnutie služieb a to napriek písomnej výzve Objednávateľa,
- Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy zo strany Objednávateľa, pričom podstatným porušením Zmluvy zo strany Objednávateľa je:
  - neposkytnutie nevyhnutnej súčinnosti Objednávateľa podľa podmienok tejto Zmluvy,
  - neuhradenie odmeny za poskytovanie odborných služieb.
- Odstúpenie od zmluvy sa uskutočňuje formou doporučeného listu. Za dátum doručenia odstúpenia sa považuje tretí pracovný deň od odoslania doporučeného oznámenia na adresu druhej zmluvnej strane, pričom odosielajúca zmluvná strana toto potvrdí preukázaním podacieho lístku.

#### VIII. Záverečné ustanovenia

- Obe zmluvné strany sa zaväzujú v priebehu platnosti zmluvy spolupracovať pri realizácii jej predmetu plnenia. K tomuto účelu určili osoby zodpovedné za realizáciu a vybavovanie bežných záležitostí vyplývajúcich zo vzájomnej súčinnosti. Zmluvné strany sú oprávnené jednostranným písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane určiť inú osobu zodpovednú za riešenie a vybavovanie bežných záležitostí podľa predchádzajúcej vety.

2. Túto zmluvu je možné zmeniť alebo dopĺňať iba obojstranným prejavom súhlasu zmluvných strán formou písomných dodatkov k zmluve. Doplnky, dodatky a zmeny tejto zmluvy (vrátane príloh) sú platné len v písomnom prevedení s podpismi oboch zmluvných strán.
3. Obe zmluvné strany sa vynasnažia všetky sporné otázky vznikajúce z tejto zmluvy, vrátane takých, ktoré sa týkajú jej platnosti, riešiť najskôr obojstrannou dohodou. V prípade, že napriek tomu jedna zmluvná strana nespĺní povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, platia príslušné ustanovenia zodpovedajúcich zákonov a vykonávacích predpisov.
4. Zmluvné vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou, alebo upravené len čiastočne, sa budú riadiť výlučne príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a súvisiacimi predpismi platnými v Slovenskej republike.
5. Spory z právnych úkonov z realizácie rieši príslušný súd podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Objednávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Poskytovateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Poskytovateľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží každá zmluvná strana.
8. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to 1000 hodín.
9. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná zverejnením zmluvy, a teda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Z.z. Občianskeho zákonníka, príp. na webovej stránke verejného obstarávateľa.
10. Zmluvné strany si obsah zmluvy riadne prečítali porozumeli jeho obsahu a na znak súhlasu s celým obsahom zmluvy ju potvrdzujú svojimi podpismi. Zástupcovia zmluvných strán prehlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a sú oprávnení takúto zmluvu podpísať.

V Ludaniciach, dňa .....

V Nitre, dňa .....

.....  
Matúš Dočkalik, starosta obce

.....  
Ing. Martina Lauková, konateľka Scholaris, s.r.o.